

직무기술서

| 채용예정 부서 | 직무분야 | 채용예정직급 | 선발예정인원 |
|---------------------------|------|--------|--------|
| 글로벌협력센터 기술협력실 한국GIF사무국 | 연구행정 | 연구원 | ○명 |

| | |
|---------------|---|
| 기관 주요임무 기능 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 원자력 협력 기반구축 및 증진 [원자력 국제협력 전문기관] ○ 원자력 분야 전문인력 양성 및 교육 [원자력 교육협력 중심기관] ○ 원자력 기술 개발성과 대외 홍보 및 해외진출기반 마련 [방사선 분야 수출 선도기관] ○ 협력정보 제공 및 정책 수립 지원 [원자력 정책정보 연구기관] |
|---------------|---|

| | |
|------------|--|
| 담당 주요업무 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 국제기구 및 다자협약체 정책회의, 워킹그룹 참여를 위한 의제검토 및 대응방향 수립 ○ 주요 원자력협력 대상국가 정부 및 국내외 유관기관과의 협력 네트워크 구축 및 국제현안 대응 ○ 대내외 원자력 및 에너지 정책 동향분석, 원자력 국제협력사업 기획 및 추진 관리 ○ 국제협력 협의체 운영을 통한 원자력 분야 인적네트워크 및 정보 교류 활성화 |
|------------|--|

| | |
|-------|--|
| 필요 지식 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 국내 원자력-에너지정책, 행정체계 및 원자력 관련 국가사업에 관한 지식 ○ 외교 문서(전문, 회의록, MOU 등) 및 보고서 작성법, 국제조약체결 절차 등 ○ 국내외 원자력 동향 및 주요정세, 국가별 문화(국제관례 및 의례 등), 국제의전지식 ○ 국제관계 및 경제·환경·사회·문화 등 각 분야의 포괄적인 이해와 글로벌 매너에 대한 지식 |
|-------|--|

| | |
|------|--|
| 필요기술 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 영문서 작성역량, 국내외 의전수행 역량, 국제행사 기획역량, 국문보고서 작성역량 등 ○ 의사소통 능력, 대인관계능력, 문제해결 능력, 대내외 경영환경 동향분석 능력 등 |
|------|--|

| | |
|--------|--|
| 직무수행태도 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 객관적인 판단 및 논리적인 분석 태도, 상황 판단력과 관찰력이 있는 자세 ○ 투명하고 공정한 업무수행의 청렴성 ○ 문제해결에 대한 적극적인 의지 및 창의적인 사고 노력 ○ 주인의식 및 책임감 있는 태도 ○ 데이터 특성 및 분석, 다양한 정보수집을 하려는 태도 기술 ○ 업무규정 및 안전수칙 준수, 상호업무협조 노력 등 |
|--------|--|

※ 채용예정 부서는 추후 변경될수 있음

직무기술서

| 채용예정 부서 | 직무분야 | 채용예정직급 | 선발예정인원 |
|-------------------|------|--------|--------|
| 교육협력센터 미래인재개발실 | 연구행정 | 연구원 | ○명 |

| | |
|---------------|---|
| 기관 주요임무 기능 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 원자력 협력 기반구축 및 증진 [원자력 국제협력 전문기관] ○ 원자력 분야 전문인력 양성 및 교육 [원자력 교육협력 중심기관] ○ 원자력 기술 개발성과 대외 홍보 및 해외진출기반 마련 [방사선 분야 수출 선도기관] ○ 협력정보 제공 및 정책 수립 지원 [원자력 정책정보 연구기관] |
|---------------|---|

| | |
|------------|--|
| 담당 주요업무 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 글로벌 R&D 연구자 양성을 위한 인력양성 프로그램 기획 및 개발 <ul style="list-style-type: none"> - 국제기구, 해외 선진 연구기관, 우수 대학 등 국제협력을 기반으로 한 인력양성 프로젝트 기획 - 창의적, 체계적 기획 역량을 기반으로 원자력 분야 고급 인재 양성을 위한 교육·훈련 프로그램 기획·개발 ○ 원자력 분야 우수 인력양성을 위한 교육훈련 프로그램 전문적 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 과정 운영, 교육 관리, 성과평가, 사후 성과관리 및 교육품질 개선 방안 마련 ○ 정부 및 원자력 관련 국내/외 교육 협력 프로그램 추진 |
|------------|--|

| | |
|-------|--|
| 필요 지식 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 원자력 교육 관련 기초자료 조사, 수요분석, 개발, 운영, 평가 등 교육과정 개발 ○ 원자력 교육·훈련의 전문성 확보, 특화 커리큘럼 개발을 통한 다양한 원자력 교육·훈련 프로그램 진행 |
|-------|--|

| | |
|------|---|
| 필요기술 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 국/영문 문서 작성 능력, 영어발표 능력, 국제행사 기획능력 등 ○ 의사소통 능력, 대인관계능력, 협상능력, 문제해결 능력, 대내외 경영환경 동향분석 능력 등 |
|------|---|

| | |
|--------|--|
| 직무수행태도 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 객관적인 판단 및 논리적인 분석 태도, 상황 판단력과 관찰력이 있는 자세 ○ 투명하고 공정한 업무수행의 청렴성 ○ 문제해결에 대한 적극적인 의지 및 창의적인 사고 노력 ○ 주인의식 및 책임감 있는 태도 ○ 데이터 특성 및 분석, 다양한 정보수집을 하려는 태도 기술 ○ 업무규정 및 안전수칙 준수, 상호업무협조 노력 등 |
|--------|--|

※ 채용예정 부서는 향후 변경될수 있음